

ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ «ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ»

1. Ποια από τις παρακάτω αποτελεί την πλέον σημαντική πρόκληση που χαρακτηρίζει το σημερινό παγκόσμιο επιχειρηματικό περιβάλλον;
 - α) Ομοιομορφία προϊόντων και υπηρεσιών.
 - β) Τεχνολογική αλλαγή.
 - γ) Ποιότητα.
 - δ) Ανταγωνιστικότητα κόστους παραγωγής.
 - ε) Ταχύτητα.

2. Η μεταβολή από την τοπική στην παγκόσμια αγορά είναι:
 - α) άσχετη με το σημερινό επιχειρηματικό περιβάλλον.
 - β) μη αναστρέψιμη.
 - γ) μη απαραίτητη προκειμένου να παραμείνει μια επιχείρηση ανταγωνιστική.
 - δ) ολοένα και μειούμενη.
 - ε) κανένα από τα παραπάνω.

3. Ποια από τις παρακάτω δηλώσεις που αφορούν την παγκοσμιοποίηση είναι σωστή;
 - α) Μόνο οι μικρές επιχειρήσεις επηρεάζονται από την παγκοσμιοποίηση.
 - β) Μόνο οι μεγάλες επιχειρήσεις επηρεάζονται από την παγκοσμιοποίηση.
 - γ) Το ταλέντο μιας επιχείρησης μπορεί να προέλθει από οπουδήποτε.
 - δ) Το ταλέντο μιας επιχείρησης πρέπει να προέρχεται από τη χώρα προέλευσης.
 - ε) Η παγκόσμια αγορά είναι σταθερή και δύσκολα μεταβάλλεται.

4. Ποια από τις παρακάτω δηλώσεις που αφορούν το Διαδίκτυο είναι σωστή;
 - α) Έχει ελαττώσει τις απειλές για τις περισσότερες επιχειρήσεις.
 - β) Μειώνει τα κόστη.
 - γ) Δεν επηρεάζει την παγκοσμιοποίηση.
 - δ) Επιβραδύνει την παγκοσμιοποίηση.
 - ε) Επιβραδύνει τη λήψη αποφάσεων, διότι είναι διαθέσιμη τεράστια ποσότητα πληροφοριών.

5. Ποια από τις παρακάτω δηλώσεις που αφορούν τη συνεργασία είναι σωστή;
 - α) Η συνεργασία λαμβάνει χώρα μόνο εντός των ορίων της επιχείρησης.
 - β) Η συνεργασία εστιάζεται μονάχα στην αποτελεσματικότητα του μοναδιαίου κόστους.
 - γ) Μια επιχείρηση δεν μπορεί να συνεργαστεί με τους πελάτες της, είναι σχεδόν ανέφικτο.
 - δ) Οι επιχειρήσεις θα πρέπει να εκμεταλλεύονται ιδέες που προέρχονται μόνο από το εσωτερικό τους περιβάλλον.
 - ε) Η συνεργασία αποτελεί μια σημαντική διαδικασία της διαχείρισης γνώσης.

6. _____ είναι η εισαγωγή νέων προϊόντων και υπηρεσιών.
- α) Συνεργασία.
 - β) Κάθετη ολοκλήρωση.
 - γ) Καινοτομία.
 - δ) Προσαρμογή.
 - ε) Εσωτερίκευση.
7. _____ ορίζεται η υπεροχή ενός προϊόντος ή μιας υπηρεσίας.
- α) Καινοτομία.
 - β) Ποιότητα.
 - γ) Ζήτηση.
 - δ) Αξία.
 - ε) Αξιοπιστία.
8. Ποια από τις παρακάτω δηλώσεις που αφορούν την εξυπηρέτηση είναι σωστή;
- α) Περιλαμβάνει άυλα αγαθά, π.χ. ιατρική περίθαλψη.
 - β) Περιλαμβάνει υψηλής ποιότητας βιομηχανικά προϊόντα.
 - γ) Εστιάζει στην εδραίωση βραχυχρόνιων σχέσεων.
 - δ) Οι θέσεις εργασίας που σχετίζονται με την εξυπηρέτηση μειώνονται τα τελευταία χρόνια.
 - ε) Οι ασφάλειες και οι κομμώσεις αποτελούν παραδείγματα υλικών αγαθών.
9. Η ανταγωνιστικότητα του κόστους παραγωγής περιλαμβάνει:
- α) μείωση της ποιότητας, με στόχο την αντίστοιχη μείωση του κόστους παραγωγής.
 - β) αύξηση των τιμών με στόχο την εκτόξευση των πωλήσεων.
 - γ) τιμολόγηση προϊόντων σε ελκυστικά επίπεδα για τους πελάτες.
 - δ) διαχείριση του κόστους, μέσα από τη μείωση της ποιότητας των πρώτων υλών.
 - ε) προσφορά προϊόντων υψηλής ποιότητας σε υψηλές τιμές.
10. Ποια από τις παρακάτω δηλώσεις που αφορούν τις πηγές του ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος είναι σωστή;
- α) Οι πιο επιτυχημένες επιχειρήσεις επιλέγουν μια μόνο πηγή ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος και επικεντρώνουν σε αυτή τις προσπάθειες τους.
 - β) Η διαχείριση των πηγών του ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος είναι ένα παιχνίδι επιλογής για τις επιχειρήσεις: πρέπει να επιλέξουν που θα επικεντρωθούν.
 - γ) Είναι δυνατό για μια επιχείρηση να βελτιώσει την ποιότητα των προϊόντων που προσφέρει και παράλληλα να ενισχύσει την ταχύτητα εξυπηρέτησης.
 - δ) Ποτέ καμία επιχείρηση δεν κατάφερε να επιτύχει υψηλή απόδοση σε όλες τις πηγές τους ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος.
 - ε) Κανένα από τα παραπάνω.

11. Ποια από τις παρακάτω αποτελεί βασική λειτουργία της διοίκησης;

- α) Προγραμματισμός.
- β) Έλεγχος προμηθευτών.
- γ) Εξωτερική ανάθεση δραστηριοτήτων.
- δ) Διανομή.
- ε) Καινοτομία.

12. Ο _____ οδηγεί στη συστηματική λήψη αποφάσεων σχετικά με τους στόχους και τις δραστηριότητες που θα επιδιώξει να εκπληρώσει ένα άτομο, μια ομάδα, μια εργασιακή μονάδα ή το σύνολο της επιχείρησης.

- α) Κάθετος σχεδιασμός.
- β) Σχεδιασμός διαδικασιών.
- γ) Οργανωτικός σχεδιασμός.
- δ) Προγραμματισμός.
- ε) Έλεγχος.

13. Ο προγραμματισμός περιλαμβάνει:

- α) την ανάλυση της τρέχουσας κατάστασης.
- β) τον καθορισμό των ανταμοιβών των εργαζομένων για την επίτευξη των στόχων.
- γ) την προσέλκυση ανθρώπων στην επιχείρηση.
- δ) την κινητοποίηση των εργαζομένων.
- ε) την εφαρμογή των απαραίτητων αλλαγών.

14. Τα διοικητικά στελέχη της Capturion Action Cameras αναπτύσσουν στρατηγικές για τα νέα προϊόντα της επιχείρησης και θέτουν στόχους για τις διάφορες επιχειρηματικές μονάδες. Με ποια λειτουργία της διοίκησης ασχολούνται;

- α) Έλεγχος μελλοντικών πωλήσεων.
- β) Προγραμματισμός.
- γ) Στελέχωση.
- δ) Οργάνωση.
- ε) Εξωτερική ανάθεση.

15. Ποια από τις παρακάτω λειτουργίες της διοίκησης οδηγεί στη δημιουργία ενός δυναμικού οργανισμού;

- α) Προγραμματισμός.
- β) Οργάνωση.
- γ) Ηγεσία.
- δ) Έλεγχος.
- ε) Στελέχωση.

16. _____ είναι η συγκέντρωση και συντονισμός των ανθρώπινων, οικονομικών, φυσικών, πληροφοριακών και άλλων πόρων που απαιτούνται για να επιτευχθούν οι οργανωσιακοί στόχοι.

- α) Benchmarking.
- β) Προγραμματισμός.
- γ) Οργάνωση.
- δ) Βελτιστοποίηση.
- ε) Ποσοτικοποίηση.

17. Η Biomark Software Inc. πρόσφατα ξεκίνησε τη λειτουργία της. Τα διοικητικά στελέχη έχουν ήδη καθορίσει τους στόχους και το πεδίο δραστηριοποίησης της εταιρείας. Τώρα ασχολούνται με την προσέλκυση ανθρώπινου δυναμικού και τον καθορισμό των αρμοδιοτήτων των εργαζομένων. Με ποια λειτουργία της διοίκησης ασχολούνται;

- α) Προγραμματισμός.
- β) Οργάνωση.
- γ) Ηγεσία.
- δ) Βελτιστοποίηση.
- ε) Καθορισμός προϋπολογισμού.

18. Η κινητοποίηση των εργαζομένων ώστε να αποδίδουν σε υψηλό επίπεδο ονομάζεται _____.

- α) προγραμματισμός.
- β) στελέχωση.
- γ) ηγεσία.
- δ) έλεγχος.
- ε) παρακολούθηση.

19. Η ηγεσία επικεντρώνεται:

- α) στην κινητοποίηση των ανθρώπων προκειμένου να συνεισφέρουν τις ιδέες τους.
- β) στη δημιουργία επιχειρήσεων που είναι ευέλικτες και προσαρμόζονται εύκολα στις συνθήκες του εξωτερικού περιβάλλοντός.
- γ) στον έλεγχο επίτευξης των λειτουργικών στόχων.
- δ) στην αναγνώριση ευκαιριών για βιώσιμη ανάπτυξη.
- ε) στη δημιουργία ενός δυναμικού οργανισμού.

20. _____ σημαίνει παρακολούθηση της απόδοσης της επιχείρησης και πραγματοποίηση των απαραίτητων αλλαγών.

- α) Προϋπολογισμός.
- β) Προγραμματισμός.
- γ) Οργάνωση.
- δ) Ηγεσία.
- ε) Έλεγχος.

21. Όταν η Bethany, διοικητικό στέλεχος στην First Step Telemarketing, διαπίστωσε ότι το σχέδιο της για αύξηση των πωλήσεων δεν απέδιδε τα αναμενόμενα αποτελέσματα, προχώρησε στις απαραίτητες τροποποιήσεις. Ποια λειτουργία της διοίκησης περιγράφει το παραπάνω σενάριο;

- α) Προϋπολογισμός.
- β) Προγραμματισμός.
- γ) Οργάνωση.
- δ) Ηγεσία.
- ε) Έλεγχος.

22. Μέσα από την προσεκτική παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού, τα διοικητικά στελέχη μπορούν να ανιχνεύουν πιθανά προβλήματα και να λαμβάνουν δράσεις προκειμένου να διορθώνουν τις όποιες αποκλίσεις. Ποια λειτουργία της διοίκησης περιγράφεται παραπάνω;

- α) Στελέχωση.
- β) Προγραμματισμός.
- γ) Οργάνωση.
- δ) Ηγεσία.
- ε) Έλεγχος.

23. Τα τρία επίπεδα των διοικητικών στελεχών είναι:

- α) στρατηγικά, λειτουργικά, οργανωσιακά.
- β) διοικητικά, λειτουργικά, πρώτης γραμμής.
- γ) τεχνικά, λειτουργικά, οργανωσιακά.
- δ) ανώτατου επιπέδου, ανώτερου, πρώτης γραμμής.
- ε) ανώτατου επιπέδου, μεσαίου επιπέδου, πρώτης γραμμής.

24. Τα στελέχη του ανώτατου επιπέδου επικεντρώνονται:

- α) στη μακροπρόθεσμη επιβίωση του οργανισμού.
- β) στη μετάφραση των σκοπών και των στόχων σε συγκεκριμένες ενέργειες.
- γ) στη διαχείριση των στελεχών πρώτης γραμμής.
- δ) στην επίβλεψη των εργαζομένων του λειτουργικού επιπέδου.
- ε) στην υλοποίηση των καθημερινών λειτουργιών.

25. Τα _____ είναι εκείνα που ασχολούνται με την επικοινωνία (διάδραση) της επιχείρησης με το εξωτερικό της περιβάλλον.
- α) λειτουργικά στελέχη.
 - β) στελέχη του ανώτατου επιπέδου.
 - γ) στελέχη του μεσαίου επιπέδου.
 - δ) στελέχη πρώτης γραμμής.
 - ε) τακτικά στελέχη.
26. Ο διευθύνων σύμβουλος, ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου και ο γενικός διευθυντής αποτελούν _____.
- α) λειτουργικά στελέχη.
 - β) στρατηγικά στελέχη.
 - γ) στελέχη του μεσαίου επιπέδου.
 - δ) στελέχη πρώτης γραμμής.
 - ε) επίσημα στελέχη.
27. Τα _____ είναι υπεύθυνα για τη μετατροπή των γενικότερων στόχων της επιχείρησης σε πιο συγκεκριμένους στόχους και συγκεκριμένα σχέδια δράσης (δραστηριότητες).
- α) λειτουργικά στελέχη.
 - β) στελέχη του ανώτατου επιπέδου.
 - γ) στελέχη του μεσαίου επιπέδου.
 - δ) στελέχη πρώτης γραμμής.
 - ε) τακτικά στελέχη.
28. Ο Jerald Walker, διοικητικό στέλεχος της Prescott Fine Jewelry, εκπαιδεύει τα νέα στελέχη του τμήματος πωλήσεων και ελέγχει ότι οι πληροφορίες που προέρχονται από τα κεντρικά γραφεία φτάνουν στα διάφορα υποκαταστήματα. Ο Jerald Walker είναι:
- α) λειτουργικό στέλεχος.
 - β) στέλεχος του ανώτατου επιπέδου.
 - γ) στέλεχος του μεσαίου επιπέδου.
 - δ) στέλεχος πρώτης γραμμής.
 - ε) τακτικό στέλεχος.
29. Πως ονομάζονται τα στελέχη που επιβλέπουν τις δραστηριότητες του λειτουργικού επιπέδου;
- α) στρατηγικά στελέχη.
 - β) στελέχη του ανώτατου επιπέδου.
 - γ) στελέχη του μεσαίου επιπέδου.
 - δ) στελέχη πρώτης γραμμής.
 - ε) τακτικά στελέχη.

30. Ποιο από τα παρακάτω είναι χαρακτηριστικό των διοικητικών στελεχών πρώτης γραμμής;

- α) Γεφυρώνουν το κενό ανάμεσα στα χαμηλότερα και τα υψηλότερα διοικητικά επίπεδα.
- β) Επικεντρώνονται στα μακροπρόθεσμα ζητήματα της επιχείρησης.
- γ) Βασίζονται στους στόχους και στα σχέδια που έχει αναπτύξει η ανώτατη διοίκηση.
- δ) Ασχολούνται άμεσα με μη-διοικητικούς εργαζόμενους.
- ε) Εξατομικεύουν τους στόχους της επιχείρησης στις διάφορες επιχειρηματικές μονάδες.

31. Ο John επιβλέπει τους εργατές που απασχολούνται στο εργοστάσιο της Superior Pet Food factory. Συνεργάζεται στενά με τον άμεσο προϊστάμενο του, καθορίζοντας τρόπους αύξησης της αποδοτικότητας της διαδικασίας παραγωγής, ενώ στη συνέχεια εργάζεται προκειμένου να εφαρμόσει τα σχέδια που αναπτύχθηκαν. Ο John είναι:

- α) στρατηγικό στέλεχος.
- β) στέλεχος του ανώτατου επιπέδου.
- γ) στέλεχος του μεσαίου επιπέδου.
- δ) στέλεχος πρώτης γραμμής.
- ε) τακτικό στέλεχος.

32. Ποια από τις παρακάτω αποτελεί βασική κατηγορία διοικητικών ικανοτήτων;

- α) Δεξιότητα ανέλιξης.
- β) Τεχνική δεξιότητα.
- γ) Δεξιότητα διαπραγματεύσεων.
- δ) Συμβουλευτική δεξιότητα.
- ε) Δεξιότητα χειρισμού υπολογιστών.

33. Η _____ αποτελεί την ικανότητα εκτέλεσης μια εξειδικευμένης εργασίας, η οποία περιλαμβάνει μια συγκεκριμένη μέθοδο ή διαδικασία.

- α) θεωρητική δεξιότητα.
- β) διοικητική δεξιότητα.
- γ) διαπροσωπική δεξιότητα.
- δ) επικοινωνιακή δεξιότητα.
- ε) τεχνική δεξιότητα.

34. Οι _____ δεξιότητες επηρεάζουν την ικανότητα ενός στελέχους να εργάζεται αποτελεσματικά με άλλους ανθρώπους.

- α) ανθρώπινες.
- β) τεχνικές.
- γ) διαπροσωπικές.
- δ) επαγγελματικές.
- ε) θεωρητικές.

35. Ποιες από τις παρακάτω δεξιότητες είναι πιο σημαντικές κατά την εκκίνηση της καριέρας ενός ανθρώπου;

- α) Θεωρητικές δεξιότητες.
- β) Δεξιότητες λήψης αποφάσεων.
- γ) Τεχνικές δεξιότητες.
- δ) Μοναδικές δεξιότητες
- ε) Στατιστικές δεξιότητες.

36. Κανείς δεν ήταν ικανοποιημένος από το νέο διαδικτυακό τόπο της Barkley Architecture, γεγονός που αποτελούσε μεγάλο πρόβλημα για τη συγκεκριμένη εταιρεία, δεδομένου ότι το εταιρικό της προφίλ εστιάζεται στην έννοια της καλαισθησίας. Ο πρόεδρος, Alan, συγκέντρωσε την ομάδα του, πήρε ανατροφοδότηση και βρήκε βοήθεια για τη βελτίωση της κατάστασης. Ποιες ικανότητες χρησιμοποίησε ο Alan για να αναγνωρίσει και να επιλύσει το πρόβλημα;

- α) Θεωρητικές γνώσεις και ικανότητα λήψης αποφάσεων.
- β) Δεξιότητες συγκέντρωσης πληροφοριών.
- γ) Τεχνικές δεξιότητες.
- δ) Διανοητικές δεξιότητες.
- ε) Δεξιότητες διαπραγμάτευσης.

37. Οι θεωρητικές γνώσεις και η ικανότητα λήψης αποφάσεων:

- α) είναι πιο σημαντικές στην εκκίνηση της καριέρας ενός στελέχους.
- β) περιλαμβάνουν την ικανότητα πραγματοποίησης εξειδικευμένης εργασίας.
- γ) συχνά αναφέρονται και ως διαπροσωπικές ικανότητες.
- δ) αποκτούν μικρότερη σημασία καθώς ένας στέλεχος ανέρχεται τη διοικητική ιεραρχία.
- ε) αποκτούν μεγαλύτερη σημασία καθώς ένας στέλεχος ανέρχεται τη διοικητική ιεραρχία.

38. Η συναισθηματική νοημοσύνη μπορεί να οριστεί ως:

- α) η ικανότητα εκτέλεσης μια εξειδικευμένης εργασίας που περιλαμβάνει μια συγκεκριμένη μέθοδο ή διαδικασία.
- β) η ικανότητα που υποστηρίζει τη δυνατότητα αναγνώρισης και επίλυσης προβλημάτων, προς όφελος της επιχείρησης και των μελών της.
- γ) η ικανότητα κατανόησης του εαυτού σας, διαχείρισης του εαυτού σας και αποτελεσματικής επαφής με τους άλλους.
- δ) η ικανότητα ελέγχου και πραγματοποίησης των απαραίτητων αλλαγών.
- ε) η υπεραξία που πηγάζει από τις κοινωνικές σας σχέσεις.

39. Η προστιθέμενη αξία που προέρχεται από τις κοινωνικές σχέσεις αποκαλείται:

- α) κοινωνική νοημοσύνη.
- β) κοινωνικό κεφάλαιο.
- γ) συναισθηματική νοημοσύνη.
- δ) συναισθηματικό κεφάλαιο.
- ε) κοινωνική σημασία.