

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 16 – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΕΛΓΧΟΣ**

### **ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

1. «Έλεγχος» αποκαλείται η διαδικασία που κατευθύνει τις ενέργειες των εργαζομένων προς την επίτευξη των στόχων του οργανισμού.

Σωστό.

Λάθος.

2. Ο «έλεγχος» αποτελεί μια από εκείνες τις δυνάμεις που διατηρούν ένα οργανισμό στην σωστή κατεύθυνση.

Σωστό.

Λάθος.

3. Οι λειτουργίες του «ελέγχου» και της «οργάνωσης» αποτελούν τα δύο «σιαμαία δίδυμα» της διοίκησης των επιχειρήσεων.

Σωστό.

Λάθος.

4. Ο «έλεγχος της αγοράς» προβλέπει τη χρήση κανόνων, κανονισμών και τυπικής εξουσίας προκειμένου να ελεγχθεί η απόδοση.

Σωστό.

Λάθος.

5. Ο «έλεγχος της αγοράς» βασίζεται στη χρήση οικονομικών δεικτών (τιμολόγηση, ανταγωνισμός, κέρδη, εμπορικές συναλλαγές), προκειμένου να ρυθμίζονται οι δραστηριότητες του οργανισμού.

Σωστό.

Λάθος.

6. Στο «γραφειοκρατικό έλεγχο», ο έλεγχος βασίζεται στους κανόνες, τις αξίες, τους κοινούς στόχους και την εμπιστοσύνη που υπάρχει ανάμεσα στα μέλη μίας ομάδας.

Σωστό.

Λάθος.

7. Στον «έλεγχος φατριών», ο έλεγχος βασίζεται στους κανόνες, τις αξίες, τους κοινούς στόχους και την εμπιστοσύνη που υπάρχει ανάμεσα στα μέλη μίας ομάδας.

Σωστό.

Λάθος.

8. Ο «έλεγχος των φατριών» υποθέτει ότι τα συμφέροντα του οργανισμού και των εργαζομένων διαφέρουν από τη φύση τους.

Σωστό.

Λάθος.

9. Το πρώτο βήμα της διαδικασίας ελέγχου είναι η θέσπιση κριτηρίων απόδοσης.

Σωστό.

Λάθος.

10. Το τελευταίο βήμα της διαδικασίας ελέγχου είναι η σύγκριση της απόδοσης με τα κριτήρια.

Σωστό.

Λάθος.

11. Ένας από τους λόγους που θεσπίζονται συγκεκριμένα κριτήρια απόδοσης είναι η ρύθμιση της συμπεριφοράς των εργαζομένων.

Σωστό.

Λάθος.

12. Τα «κριτήρια απόδοσης» μπορούν να αναφέρονται μονάχα στην ποσότητα και την ποιότητα των παραγόμενων προϊόντων (ή υπηρεσιών).

Σωστό.

Λάθος.

13. Το δεύτερο βήμα της διαδικασίας ελέγχου είναι η σύγκριση της απόδοσης με τα κριτήρια.

Σωστό.

Λάθος.

14. Η προσωπική παρατήρηση περιλαμβάνει την επίσκεψη στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης και την παρακολούθηση των πεπραγμένων.

Σωστό.

Λάθος.

15. Σύμφωνα με την «αρχή της εξαίρεσης», ακόμα και μια μικρή απόκλιση από την αναμενόμενη απόδοση απαιτεί διορθωτική δράση.

Σωστό.

Λάθος.

16. Ο «προκαταρκτικός έλεγχος» περιλαμβάνει τον έλεγχο που πραγματοποιείται μετά την εκτέλεση και ολοκλήρωση κάθε δραστηριότητας.

Σωστό.

Λάθος.

17. Ο «ταυτόχρονος έλεγχος» αποτελεί μια διαδικασία ελέγχου, η οποία πραγματοποιείται καθώς εκτελείται κάθε δραστηριότητα.

Σωστό.

Λάθος.

18. Τα τερματικά συστήματα σημείων πώλησης (point-of-sale), τα οποία βοηθούν στην ταχύτερη μεταφορά δεδομένων από το κατάστημα λιανικής πώλησης στα κεντρικά γραφεία της επιχείρησης, αποτελούν ένα τρόπο με τον οποίο η τεχνολογία πληροφορικής έχει ενισχύσει τον «ταυτόχρονο έλεγχο».

Σωστό.

Λάθος.

19. Όταν οι προϊστάμενοι παρακολουθούν τη συμπεριφορά των εργαζομένων, πραγματοποιούν «έλεγχο ανατροφοδότησης».

Σωστό.

Λάθος.

20. Η ανατροφοδότηση που παρέχουν οι εργαζόμενοι, δεν είναι ανάγκη να δίνεται αμέσως μετά την εκτέλεση μιας δραστηριότητας. Μπορεί να περάσουν και λίγες μέρες.

Σωστό.

Λάθος.

21. Η χρήση της μεθόδου των «6σ» δεν οδηγεί πάντοτε σε βελτιώσεις της διαδικασίας παραγωγής.

Σωστό.

Λάθος.

22. Εξ ορισμού, οι έλεγχοι που ασκεί η διοίκηση είναι εσωτερικοί, όχι εξωτερικοί.  
Σωστό.  
Λάθος.
23. Οι εξωτερικοί έλεγχοι συχνά χρησιμοποιούνται ως επιβεβαίωση όσων έχουν προκύψει από τους εσωτερικούς ελέγχους. Βέβαια, πολλές φορές οδηγούν και στην αποφυγή προβλημάτων.  
Σωστό.  
Λάθος.
24. Ο «εξωτερικός έλεγχος» ενδέχεται να διερευνά άλλες επιχειρήσεις, υπό την προοπτική μιας πιθανής συγχώνευσης ή εξαγοράς.  
Σωστό.  
Λάθος.
25. Ο «προϋπολογισμός» περιλαμβάνει κάθε σημαντική δραστηριότητα του οργανισμού.  
Σωστό.  
Λάθος.
26. Παραδοσιακά, οι προϋπολογισμοί εφαρμόζονταν, συνήθως, από «πάνω προς τα κάτω», με την ανώτατη διοίκηση να θέτει συγκεκριμένους στόχους για το σύνολο της επιχείρησης.  
Σωστό.  
Λάθος.
27. Οι παραδοσιακές μέθοδοι «λογιστικής κόστους» (κοστολόγησης) είναι ακατάλληλες για το σημερινό επιχειρηματικό περιβάλλον, μιας και βασίζονται σε πεπαλαιωμένες μεθόδους άκαμπτων ιεραρχικών οργανισμών.  
Σωστό.  
Λάθος.
28. Η «κοστολόγηση βάσει δραστηριοτήτων» είναι σχεδιασμένη για να αναγνωρίζει τις διάφορες επιχειρησιακές διαδικασίες, και στη συνέχεια να επιμερίζει τα διάφορα κόστη, σύμφωνα με το χρόνο που δαπάνησαν οι εργαζόμενοι σε αυτές.  
Σωστό.  
Λάθος.

29. Ο «ισολογισμός» παρουσιάζει τη διαχρονική οικονομική κατάσταση μιας επιχείρησης.

Σωστό.

Λάθος.

30. Οι «υποχρεώσεις» μιας επιχείρησης εκφράζουν τα ποσά που έχουν επενδύσει οι ιδιοκτήτες της.

Σωστό.

Λάθος.

31. Η «κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης» αποτελεί μια λεπτομερή δήλωση των εσόδων και των εξόδων μίας επιχείρησης.

Σωστό.

Λάθος.

32. Τρεις από τις βασικές κατηγορίες χρηματοοικονομικών δεικτών είναι οι εξής: ρευστότητας, μόχλευσης, κερδοφορίας.

Σωστό.

Λάθος.

33. Οι «δείκτες ρευστότητας» δείχνουν την ικανότητα μιας επιχείρησης να ικανοποιήσει τις μακροπρόθεσμες οικονομικές της υποχρεώσεις.

Σωστό.

Λάθος.

34. Η «απόδοση επενδεδυμένων κεφαλαίων» αποτελεί δείκτη κερδοφορίας.

Σωστό.

Λάθος.

35. Επειδή οι χρηματοοικονομικοί δείκτες σχετίζονται, συνήθως, με βραχυπρόθεσμους στόχους, οδηγούν πολύ συχνά σε «διοικητική μυωπία».

Σωστό.

Λάθος.

36. Ένα σύστημα ελέγχου θα πρέπει να εξασφαλίζει την αποδοχή των εργαζομένων.

Σωστό.

Λάθος.

37. Τα πιο αποτελεσματικά κριτήρια απόδοσης είναι υποκειμενικά και όχι αντικειμενικά.

Σωστό.

Λάθος.

38. Όταν ένας εργαζόμενος θεωρεί ότι το σύστημα ελέγχου της επιχείρησης του είναι αυστηρό και άκαμπτο, είναι πολύ πιθανό να αναπτύξει δυσλειτουργική συμπεριφορά.

Σωστό.

Λάθος.

39. Η «κάρτα ισορροπημένης στοχοθεσίας» συνδυάζει τέσσερις κατηγορίες μέτρων απόδοσης: (α) οικονομικά, (β) διοικητικά, (γ) πελατοκεντρικά, (δ) στρατηγικά.

Σωστό.

Λάθος.

40. Τα επίσημα «γραφειοκρατικά συστήματα ελέγχου» συνεχίζουν, μέχρι και σήμερα, να είναι τα πλέον αποτελεσματικά.

Σωστό.

Λάθος.

41. Στις μεγάλες διαφοροποιημένες επιχειρήσεις, ο «έλεγχος της αγοράς» χρησιμοποιείται για τη ρύθμιση της λειτουργίας των διαφόρων ανεξάρτητων στρατηγικών μονάδων.

Σωστό.

Λάθος.

42. Σε ένα επιχειρηματικό πλαίσιο ενδυνάμωσης, ο διοικητικός έλεγχος έχει ως προϋπόθεση τη μεγαλύτερη χρήση του «ελέγχου των φατριών».

Σωστό.

Λάθος.

43. Εάν τα διοικητικά στελέχη δημιουργήσουν μια κουλτούρα σωστής συμπεριφοράς, ο «έλεγχος των φατριών» μπορεί να αποτελέσει ένα εξαιρετικά αποτελεσματικό εργαλείο ελέγχου.

Σωστό.

Λάθος.

## ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ «ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ»

44. Ποιο από τα παρακάτω αποτελεί χαρακτηριστικό ενός οργανισμού εκτός ελέγχου;
- Ευέλικτο ωράριο εργασίας.
  - Εξαιρετικά προκλητικοί οργανωσιακοί στόχοι.
  - Έλλειψη περιοδικών ελέγχων.
  - Λίγα επίπεδα ιεραρχίας.
  - Έλλειψη νέων εργαζόμενων.
45. Οι λειτουργίες του «ελέγχου» και \_\_\_\_\_ αποτελούν τα δύο «σιαμαία δίδυμα» της διοίκησης των επιχειρήσεων.
- του «προγραμματισμού».
  - της «οργάνωσης».
  - της «ηγεσίας».
  - της «διεύθυνσης».
  - της «ενδυνάμωσης».
46. Ο έλεγχος που βασίζεται στη χρήση κανόνων, κανονισμών και τυπικής εξουσίας προκειμένου να ελεγχθεί η οργανωσιακή απόδοση, αποκαλείται:
- έλεγχος φατριών.
  - γραφειοκρατικός έλεγχος.
  - έλεγχος της αγοράς.
  - έλεγχος αυθεντικότητας.
  - αυτόνομος έλεγχος.
47. Η χρήση προϋπολογισμών, στατιστικών αναφορών, και αξιολογήσεων απόδοσης προκειμένου να ρυθμιστεί η απόδοση του οργανισμού, αποτελούν χαρακτηριστικά του:
- ελέγχου φατριών.
  - γραφειοκρατικού ελέγχου.
  - ελέγχου της αγοράς.
  - χρηματοοικονομικού ελέγχου.
  - διοικητικού ελέγχου.
48. Ο έλεγχος που βασίζεται στη χρήση μηχανισμών κοστολόγησης και χρηματοοικονομικών πληροφοριών, προκειμένου να ρυθμιστούν οι δραστηριότητες του οργανισμού, ονομάζεται:
- έλεγχος φατριών.
  - γραφειοκρατικός έλεγχος.
  - έλεγχος της αγοράς.
  - έλεγχος ανατροφοδότησης.
  - ταυτόχρονος έλεγχος.

49. Ο έλεγχος που βασίζεται στους κανόνες, τις αξίες, τους κοινούς στόχους και την εμπιστοσύνη που υπάρχει ανάμεσα στα μέλη μίας ομάδας, ονομάζεται:
- α. έλεγχος φατριών.
  - β. γραφειοκρατικός έλεγχος.
  - γ. έλεγχος της αγοράς.
  - δ. έλεγχος αυθεντικότητας.
  - ε. αυτόνομος έλεγχος.
50. Ποιο από τα παρακάτω αποτελεί το πρώτο βήμα της επίσημης διαδικασίας ελέγχου;
- α. Σύγκριση της απόδοσης με τα κριτήρια.
  - β. Θέσπιση κριτηρίων απόδοσης.
  - γ. Λήψη διορθωτικών μέτρων.
  - δ. Ανάπτυξη στρατηγικής.
  - ε. Μέτρηση απόδοσης.
51. Ποιο από τα παρακάτω αποτελεί το τελευταίο βήμα της επίσημης διαδικασίας ελέγχου;
- α. Σύγκριση της απόδοσης με τα κριτήρια.
  - β. Θέσπιση κριτηρίων απόδοσης.
  - γ. Λήψη διορθωτικών μέτρων.
  - δ. Ανάπτυξη στρατηγικής.
  - ε. Μέτρηση απόδοσης.
52. \_\_\_\_\_ καθορίζει την «αναμενόμενη απόδοση για ένα συγκεκριμένο καθήκον»: πρόκειται για ένα στόχο που καθορίζει το επιθυμητό επίπεδο απόδοσης, δίνει κίνητρο για απόδοση και χρησιμεύει ως μέτρο σύγκρισης με την πραγματική απόδοση.
- α. Ο στρατηγικός σκοπός.
  - β. Ο στρατηγικός στόχος.
  - γ. Ένα κριτήριο.
  - δ. Μια διαδικασία ελέγχου.
  - ε. Ο εσωτερικός έλεγχος.
53. Ποιος από τους παρακάτω παράγοντες μπορεί να αποτελέσει κριτήριο απόδοσης στο σύστημα του «γραφειοκρατικού ελέγχου»;
- α. Η αποτελεσματικότητα.
  - β. Η γνώση.
  - γ. Το μερίδιο αγοράς.
  - δ. Η ικανοποίηση των εργαζομένων.
  - ε. Ο χρόνος διαθεσιμότητας των προϊόντων.



54. Ποια από τις παρακάτω μεθόδους χρησιμοποιείται για τη συλλογή δεδομένων απόδοσης των εργαζομένων;
- α. Παρατηρήσεις ανταγωνιστών.
  - β. Απόψεις των στελεχών του τμήματος ανθρώπινου δυναμικού.
  - γ. Προσωπική παρατήρηση.
  - δ. Απόψεις ανώτατης διοίκησης.
  - ε. Γνωματεύσεις εξωτερικών αναλυτών.
55. Η διοικητική αρχή που υποστηρίζει ότι ο έλεγχος βελτιώνεται, όταν αποδίδεται προσοχή μόνο στις σημαντικές αποκλίσεις από το αναμενόμενο αποτέλεσμα ή κριτήριο, αποκαλείται:
- α. Αρχή του ελέγχου.
  - β. Αρχή της συγκέντρωσης.
  - γ. Αρχή της προόδου.
  - δ. Αρχή της εξαίρεσης
  - ε. Αρχή της τυποποίησης.
56. Ο διευθυντής παραγωγής μιας μεγάλης βιομηχανίας ζητά από τους υπεύθυνους ποιότητας να τον ενημερώνουν μονάχα όταν τα ελαττωματικά προϊόντα που παράγονται ξεπερνούν τα 200 στο ένα εκατομμύριο. Μάλιστα ο συγκεκριμένος διευθυντής δεν θεωρεί ότι μια μικρότερη απόκλιση είναι σημαντική. Το παραπάνω αποτελεί παράδειγμα εφαρμογής της:
- α. αρχής του ελέγχου.
  - β. αρχής της συγκέντρωσης.
  - γ. αρχής της προόδου.
  - δ. αρχής της εξαίρεσης.
  - ε. αρχής της τυποποίησης.
57. Η διαδικασία ελέγχου που πραγματοποιείται πριν από την εκτέλεση της κάθε δραστηριότητας, αποκαλείται:
- α. Έλεγχος ανατροφοδότησης.
  - β. Έλεγχος φατρίας.
  - γ. Αρχικός έλεγχος.
  - δ. Προκαταρκτικός έλεγχος.
  - ε. Ταυτόχρονος έλεγχος.

58. Ποια προσέγγιση της διαδικασίας του γραφειοκρατικού ελέγχου προσπαθεί να αποτρέψει την εμφάνιση προβλημάτων πριν αυτά εμφανιστούν;
- α. Έλεγχος ανατροφοδότησης.
  - β. Έλεγχος φατρίας.
  - γ. Αρχικός έλεγχος.
  - δ. Προκαταρκτικός έλεγχος.
  - ε. Ταυτόχρονος έλεγχος.
59. Μια βιομηχανία ελέγχει τις πρώτες ύλες πριν αυτές εισαχθούν στο σύστημα παραγωγής. Πως αποκαλείται το συγκεκριμένο σύστημα ελέγχου;
- α. Έλεγχος ανατροφοδότησης.
  - β. Έλεγχος φατρίας.
  - γ. Αρχικός έλεγχος.
  - δ. Προκαταρκτικός έλεγχος.
  - ε. Ταυτόχρονος έλεγχος.
60. Η διαδικασία ελέγχου που πραγματοποιείται καθώς εκτελείται η κάθε δραστηριότητα και περιλαμβάνει την παροχή οδηγιών, την παρακολούθηση και το συντονισμό των δραστηριοτήτων, αποκαλείται:
- α. έλεγχος ανατροφοδότησης.
  - β. έλεγχος φατρίας.
  - γ. αρχικός έλεγχος.
  - δ. προκαταρκτικός έλεγχος.
  - ε. ταυτόχρονος έλεγχος.
61. Η ηλεκτρονική παρακολούθηση των συζητήσεων που διεξάγουν οι τηλεφωνητές μιας εταιρείας με τους υποψήφιους πελάτες αποτελεί παράδειγμα:
- α. ελέγχου ανατροφοδότησης.
  - β. ελέγχου φατρίας.
  - γ. αρχικού ελέγχου.
  - δ. προκαταρκτικού ελέγχου.
  - ε. ταυτόχρονου ελέγχου.

62. Σε ποια προσέγγιση της διαδικασίας ελέγχου, οι προϊστάμενοι παρατηρούν την εκτέλεση των εργασιών, προκειμένου να διασφαλίσουν ότι η κάθε εργασία διεξάγεται αποτελεσματικά και χωρίς λάθη;
- α. Έλεγχος ανατροφοδότησης.
  - β. Έλεγχος φατρίας.
  - γ. Αρχικός έλεγχος.
  - δ. Προκαταρκτικός έλεγχος.
  - ε. Ταυτόχρονος έλεγχος.
63. Ο έλεγχος που πραγματοποιείται μετά την εκτέλεση και ολοκλήρωση κάθε δραστηριότητας, αποκαλείται:
- α. έλεγχος ανατροφοδότησης.
  - β. έλεγχος φατρίας.
  - γ. αρχικός έλεγχος.
  - δ. προκαταρκτικός έλεγχος.
  - ε. ταυτόχρονος έλεγχος.
64. Μια βιομηχανία ελέγχει τα προϊόντα μόλις αυτά παραχθούν. Πως αποκαλείται το συγκεκριμένο σύστημα ελέγχου;
- α. Έλεγχος ανατροφοδότησης.
  - β. Έλεγχος φατρίας.
  - γ. Αρχικός έλεγχος.
  - δ. Προκαταρκτικός έλεγχος.
  - ε. Ταυτόχρονος έλεγχος.
65. Ποια από τις παρακάτω δηλώσεις για τη «μέθοδο των 6σ» είναι αληθινή;
- α. Το σύστημα αναπτύχθηκε τη δεκαετία του 1970 στη βιομηχανία Ford.
  - β. Όσο λιγότερες οι τυπικές αποκλίσεις ( $\sigma$ ), τόσο λιγότερα και τα ελαττωματικά προϊόντα.
  - γ. Πολύ σπάνια έχει εφαρμοστεί με επιτυχία.
  - δ. Προσδιορίζει πόσο συχνά ένα σύστημα παραγωγής θα εξάγει ελαττωματικά προϊόντα.
  - ε. Οδηγεί πάντα στην επιλογή της βέλτιστης διαδικασίας παραγωγής.
66. Η αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας διαφόρων συστημάτων μέσα σε μια επιχείρηση, αποκαλείται:
- α. έλεγχος ανθρώπινου δυναμικού.
  - β. έλεγχος διοίκησης.
  - γ. έλεγχος βάσει δραστηριοτήτων.
  - δ. έλεγχος προϋπολογισμού.
  - ε. έλεγχος «6σ».

67. Ο έλεγχος που πραγματοποιείται από μια τρίτη επιχείρηση, αποκαλείται:
- α. εξωτερικός έλεγχος.
  - β. έλεγχος ανταγωνιστών.
  - γ. συγκριτικός έλεγχος.
  - δ. εσωτερικός έλεγχος.
  - ε. παράλληλος έλεγχος.
68. Ο «εξωτερικός έλεγχος» μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την:
- α. διερεύνηση του εξωτερικού περιβάλλοντος.
  - β. αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας της διαδικασίας παραγωγής.
  - γ. αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των πωλήσεων.
  - δ. διερεύνηση των πιθανών στόχων για συγχωνεύσεις και εξαγορές.
  - ε. αξιολόγηση όσων έχει κάνει η επιχείρηση για τους πελάτες της.
69. Η περιοδική αξιολόγηση των επιχειρηματικών διαδικασιών (π.χ. προγραμματισμός, οργάνωση, ηγεσία, έλεγχος), η οποία πραγματοποιείται από το εσωτερικό της επιχείρησης, αποκαλείται:
- α. στρατηγικός έλεγχος.
  - β. προκαταρκτικός έλεγχος.
  - γ. έλεγχος ανατροφοδότησης.
  - δ. ανταγωνιστικός έλεγχος.
  - ε. εσωτερικός έλεγχος.
70. Η διαδικασία διερεύνησης των πεπραγμένων, καθώς και σύγκρισης των αποτελεσμάτων με τα αντίστοιχα στοιχεία του επίσημου προϋπολογισμού, προκειμένου να επιβεβαιωθούν τα διάφορα επιτεύγματα και να διορθωθούν οι τυχόν αποκλίσεις, αποκαλείται:
- α. κοστολόγηση βάσει δραστηριοτήτων.
  - β. ταυτόχρονος έλεγχος.
  - γ. έλεγχος προϋπολογισμού.
  - δ. χρηματοοικονομικός έλεγχος.
  - ε. προγραμματισμός προϋπολογισμού.
71. Ο \_\_\_\_\_ χρησιμοποιείται για λειτουργίες του οργανισμού που δημιουργούν δαπάνες και όχι έσοδα (πωλήσεις), όπως π.χ. το τμήμα ανθρώπινου δυναμικού.
- α. προϋπολογισμός πωλήσεων.
  - β. προϋπολογισμός παραγωγής.
  - γ. προϋπολογισμός κόστους.
  - δ. προϋπολογισμός χρηματικών ροών.
  - ε. προϋπολογισμός κεφαλαίου.

72. Ο \_\_\_\_\_ χρησιμοποιείται για το κόστος των περιουσιακών στοιχείων, όπως οι εγκαταστάσεις και ο εξοπλισμός, τα οποία αντιμετωπίζονται όχι ως κέντρα κόστους, αλλά ως επενδύσεις.
- α. προϋπολογισμός πωλήσεων.
  - β. προϋπολογισμός παραγωγής.
  - γ. προϋπολογισμός κόστους.
  - δ. προϋπολογισμός χρηματικών ροών.
  - ε. προϋπολογισμός κεφαλαίου.
73. Ο \_\_\_\_\_ εκφράζεται σε πραγματικές μονάδες προϊόντων. Για να προετοιμαστεί απαιτούνται πληροφορίες για το είδος και τη δυναμικότητα των μηχανημάτων, τις ποσότητες που θα παραχθούν και τη διαθεσιμότητα των πρώτων υλών.
- α. προϋπολογισμός πωλήσεων.
  - β. προϋπολογισμός παραγωγής.
  - γ. προϋπολογισμός κόστους.
  - δ. προϋπολογισμός χρηματικών ροών.
  - ε. προϋπολογισμός κεφαλαίου.
74. Η διαδικασία που χρησιμοποιείται για να ελεγχθούν οι διάφορες λογιστικές καταστάσεις (π.χ. ισολογισμός και αποτελέσματα χρήσης), αποκαλείται:
- α. λιτή λογιστική διαχείριση.
  - β. λογιστικός έλεγχος.
  - γ. κοστολόγηση βάσει δραστηριοτήτων.
  - δ. λογιστική αναδιαμόρφωση.
  - ε. έλεγχος προϋπολογισμού.
75. Η «κοστολόγηση βάσει δραστηριοτήτων»:
- α. καταγράφει την αξία όλου του ενεργητικού της επιχείρησης.
  - β. αποτελεί μια λεπτομερή δήλωση των εσόδων και των εξόδων της επιχείρησης.
  - γ. παρέχει μια πιο ακριβή εικόνα για τον επιμερισμό του κόστους στις διάφορες δραστηριότητες.
  - δ. παρουσιάζει την οικονομική κατάσταση της επιχείρησης σε μια δεδομένη χρονική περίοδο.
  - ε. ελέγχει τις διάφορες λογιστικές καταστάσεις (π.χ. ισολογισμός και αποτελέσματα χρήσης).

76. Μια βιομηχανία υιοθέτησε ένα νέο σύστημα επιμερισμού του κόστους, το οποίο βασίζεται στα καθήκοντα που εκτελούν οι εργαζόμενοι και στον αντίστοιχο χρόνο που δαπανούν σε αυτά. Το σύστημα αυτό αποκαλείται:
- α. λιτή λογιστική διαχείριση.
  - β. κοστολόγηση βάσει μονάδων.
  - γ. κοστολόγηση βάσει δραστηριοτήτων.
  - δ. λογιστικός επιμερισμός.
  - ε. κοστολόγηση βάσει χρόνου.
77. Ο «ισολογισμός» μιας επιχείρησης παρουσιάζει:
- α. τις περιοχές πιθανής βελτίωσης.
  - β. τα αναμενόμενα κέρδη.
  - γ. τα δυνατά και αδύναμα σημεία της επιχείρησης.
  - δ. την οικονομική κατάσταση της επιχείρησης σε μια δεδομένη χρονική περίοδο.
  - ε. τη διαχρονική απόδοση της επιχείρησης.
78. Η ετήσια αναφορά που παρουσιάζει την οικονομική κατάσταση της επιχείρησης σε μια δεδομένη χρονική περίοδο και περιλαμβάνει τα περιουσιακά της στοιχεία, τις υποχρεώσεις και τα ίδια κεφάλαια, αποκαλείται:
- α. κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης.
  - β. ισολογισμός.
  - γ. κοστολόγηση βάσει δραστηριοτήτων.
  - δ. δήλωση εσόδων.
  - ε. αναφορά προϋπολογισμού.
79. Ποια είναι τα βασικά συστατικά στοιχεία ενός «ισολογισμού»;
- α. Πωλήσεις, έξοδα, παραγωγή.
  - β. Παραγωγή, πωλήσεις, ανάπτυξη.
  - γ. Περιουσιακά στοιχεία, υποχρεώσεις, ίδια κεφάλαια.
  - δ. Αποδείξεις, λογαριασμοί, αποσβέσεις.
  - ε. Προϋπολογισμός, έλεγχος, διορθωτικές δράσεις.
80. Η αξία του ενεργητικού μιας επιχείρησης περιλαμβάνεται στην ενότητα του «ισολογισμού» με τίτλο:
- α. υποχρεώσεις.
  - β. διαθέσιμα στοιχεία.
  - γ. προϋπολογισμοί.
  - δ. περιουσιακά στοιχεία.
  - ε. ίδια κεφάλαια.

81. Τα χρηματικά ποσά που χρωστά μια επιχείρηση σε διάφορους δανειστές περιλαμβάνονται στην ενότητα του «ισολογισμού» με τίτλο:
- α. υποχρεώσεις.
  - β. διαθέσιμα στοιχεία.
  - γ. προϋπολογισμοί.
  - δ. περιουσιακά στοιχεία.
  - ε. ίδια κεφάλαια.
82. Τα ποσά που έχουν επενδύσει οι ιδιοκτήτες (μέτοχοι) μιας επιχείρησης περιλαμβάνονται στην ενότητα του «ισολογισμού» με τίτλο:
- α. υποχρεώσεις.
  - β. διαθέσιμα στοιχεία.
  - γ. προϋπολογισμοί.
  - δ. περιουσιακά στοιχεία.
  - ε. ίδια κεφάλαια.
83. Η λεπτομερής δήλωση των εσόδων και των εξόδων μιας επιχείρησης, αποκαλείται:
- α. κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης.
  - β. ισολογισμός.
  - γ. δήλωση χρηματικών ροών.
  - δ. δήλωση χρηματοοικονομικών δεικτών.
  - ε. αναφορά προϋπολογισμού.
84. Οι «δείκτες ρευστότητας» παρουσιάζουν:
- α. την ικανότητα αποπληρωμής των βραχυπρόθεσμων χρεών.
  - β. την ικανότητα αποπληρωμής των μακροπρόθεσμων χρεών.
  - γ. τις μελλοντικές ταμειακές ροές.
  - δ. το δείκτης αναπλήρωσης της ρευστότητας των επενδύσεων.
  - ε. το ποσοστό απόδοσης του κεφαλαίου.
85. Οι \_\_\_\_\_ παρουσιάζουν το σχετικό ποσό των κεφαλαίων της επιχείρησης που προέρχεται από τους μετόχους.
- α. δείκτες μόχλευσης.
  - β. δείκτες κερδοφορίας.
  - γ. δείκτες ρευστότητας.
  - δ. χρηματοοικονομικές καταστάσεις.
  - ε. δείκτες κατάθεσης.

86. Ο δείκτης «χρέους προς ίδια κεφάλαια» αποτελεί παράδειγμα:

- α. δείκτη μόχλευσης.
- β. δείκτη κερδοφορίας.
- γ. δείκτη ρευστότητας.
- δ. χρηματοοικονομικής κατάστασης.
- ε. δείκτη κατάθεσης.

87. Ο δείκτης «απόδοσης επενδεδυμένων κεφαλαίων» αποτελεί παράδειγμα:

- α. δείκτη μόχλευσης.
- β. δείκτη κερδοφορίας.
- γ. δείκτη ρευστότητας.
- δ. χρηματοοικονομικής κατάστασης.
- ε. δείκτη κατάθεσης.

88. Το φαινόμενο της «διοικητικής μυωπίας» προκύπτει όταν τα διάφορα στελέχη:

- α. δεν διαθέτουν κίνητρο για ανώτερη απόδοση.
- β. εστιάζουν στα βραχυπρόθεσμα οφέλη, εις βάρος των μακροπρόθεσμων στρατηγικών στόχων.
- γ. προσπαθούν να διακριθούν, αλλά η ανώτατη διοίκηση δεν αναγνωρίζει τις προσπάθειες τους.
- δ. προάγονται πέρα από το επίπεδο των πραγματικών τους δυνατοτήτων.
- ε. δυσκολεύονται να προαχθούν μέσα σε μια επιχείρηση, λόγω αβλεψίας των ανωτέρων τους.

89. Ποιο από τα παρακάτω πρόκειται για αποτέλεσμα του «γραφειοκρατικού ελέγχου»;

- α. Άκαμπτη συμπεριφορά.
- β. Αποκέντρωση της διαδικασίας λήψης αποφάσεων.
- γ. Μηδενισμός των τακτικισμών.
- δ. Ενδυναμωμένο εργατικό δυναμικό.
- ε. Καινοτομία και δημιουργικότητα.

90. Στην ετήσια συνάντηση οριστικοποίησης του προϋπολογισμού μιας μεγάλης βιομηχανίας, τα μεσαία στελέχη ζητούσαν, συνήθως, μεγαλύτερο προϋπολογισμό για τα τμήματά τους, ενώ τα ανώτατα στελέχη προσπαθούσαν να συμφωνήσουν σε μικρότερα ποσά από εκείνα που είχαν συμφωνηθεί για το προηγούμενο έτος. Η παραπάνω συμπεριφορά χαρακτηρίζεται ως:

- α. καταρτισμός άνισου προϋπολογισμού.
- β. γραφειοκρατική απαξίωση.
- γ. άκαμπτη συμπεριφορά.
- δ. τακτικισμός.
- ε. αντίσταση στον έλεγχο.



91. Προκειμένου να είναι αποτελεσματικά, τα «συστήματα ελέγχου» πρέπει να:
- α. διατηρούν τα επίπεδα απόδοσης σε εξαιρετικά εφικτό επίπεδο.
  - β. επικεντρώνονται στην επικοινωνία από «πάνω προς τα κάτω».
  - γ. είναι αποδεκτά από όλους τους μετόχους.
  - δ. χρησιμοποιούν πολλαπλές προσεγγίσεις.
  - ε. παρέχουν περιορισμένες πληροφορίες.
92. Προκειμένου ένα «σύστημα ελέγχου» να έχει την αποδοχή των εργαζομένων, θα πρέπει να:
- α. θέτει κριτήρια απόδοσης που οι εργαζόμενοι θεωρούν εφικτό να επιτευχθούν.
  - β. μη χρησιμοποιεί συγκεκριμένα κριτήρια απόδοσης.
  - γ. επικεντρώνεται στον έλεγχο της αρνητικής συμπεριφοράς, και όχι στην ενίσχυση της θετικής.
  - δ. θέτει επίπεδα απόδοσης που είναι εξαιρετικά προκλητικά για τους εργαζόμενους.
  - ε. δίνει τη δυνατότητα ανάπτυξης τακτικισμών.
93. Η «κάρτα ισορροπημένης στοχοθεσίας» συνδυάζει \_\_\_\_\_ κατηγορίες μέτρων απόδοσης.
- α. δύο.
  - β. τρεις.
  - γ. τέσσερις.
  - δ. πέντε.
  - ε. έξι.
94. Στο σημερινό επιχειρηματικό περιβάλλον, η «ενδυνάμωση» των εργαζομένων είναι εξαιρετικά σημαντική, διότι:
- α. η φύση της διοίκησης των επιχειρήσεων έχει αλλάξει.
  - β. τα καθήκοντα των εργαζομένων έχουν γίνει λιγότερο προκλητικά.
  - γ. οι εργαζόμενοι ενδιαφέρονται κυρίως για τις ανταμοιβές που λαμβάνουν.
  - δ. τα εργασιακά σωματεία έχουν γιγαντωθεί.
  - ε. η τεχνολογία έχει πρωταρχικό ρόλο.
95. Η αποτελεσματική χρήση των «ελέγχου των φατριών» συσχετίζεται άμεσα με την \_\_\_\_\_ των εργαζομένων.
- α. γραφειοκρατική επάρκεια.
  - β. χειραγώγηση.
  - γ. ενδυνάμωση.
  - δ. ικανοποίηση.
  - ε. επισημοποίηση.